

Политика Частного унитарного предприятия по оказанию услуг «НЕТБЕРРИ» в отношении обработки персональных данных

г. Минск

1. Основные термины, используемые в настоящей Политике.

Персональные данные – любая информация, относящаяся к идентифицированному физическому лицу или физическому лицу, которое может быть идентифицировано;

Обработка персональных данных – любое действие или совокупность действий, совершаемые с персональными данными, включая сбор, систематизацию, хранение, изменение, использование, обезличивание, блокирование, распространение, предоставление, удаление персональных данных;

Общедоступные персональные данные – персональные данные, распространенные самим субъектом персональных данных либо с его согласия или распространенные в соответствии с требованиями законодательных актов;

Оператор – государственный орган, юридическое лицо Республики Беларусь, иная организация, физическое лицо, в том числе индивидуальный предприниматель (далее, если не определено иное, – физическое лицо), самостоятельно или совместно с иными указанными лицами организующие и (или) осуществляющие обработку персональных данных;

Предоставление персональных данных – действия, направленные на ознакомление с персональными данными определенных лиц или круга лиц;

Распространение персональных данных – действия, направленные на ознакомление с персональными данными неопределенного круга лиц;

Субъект персональных данных – физическое лицо, в отношении которого осуществляется обработка персональных данных;

Понятия, не указанные в настоящем пункте и содержащиеся в ст.1 Закона, используются в настоящей Политике с аналогичным значением.

2. Общие положения.

2.1. Настоящая Политика Частного унитарного предприятия по оказанию услуг «НЕТБЕРРИ» (именуемое далее – Общество или Оператор) вводится в действие и составлена в рамках закона Республики Беларусь «О защите персональных данных» 07.05.2021 N 99-3 (далее – Закон о персональных данных) с целью обеспечения защиты персональных данных, прав и свобод физических лиц при обработке их персональных данных.

2.2. Настоящая Политика действует в отношении всех обрабатываемых Оператором персональных данных.

2.3. Настоящая Политика публикуется на сайте Общества и открыта для всеобщего ознакомления.

2.4. Правовыми основаниями введения настоящей Политики являются:

- Конституция Республики Беларусь;
- Трудовой кодекса Республики Беларусь;
- Конвенция Совета Европы о защите физических лиц при автоматизированной обработке персональных данных от 28.01.1981;
- Хартия Европейского союза об основных правах от 12.12.2007;
- Закон Республики Беларусь от 07.05.2021 N 99-3 "О защите персональных данных";
- Закон Республики Беларусь от 21.07.2008 N 418-3 "О регистре населения";

- Закон Республики Беларусь от 10.11.2008 N 455-3 "Об информации, информатизации и защите информации";
- иные нормативные правовые акты Республики Беларусь.

3. Категории субъектов обрабатываемых персональных данных и объемы обрабатываемых данных.

3.1. Оператор обрабатывает персональные данные, которые могут быть получены от следующих категорий.

- участники Общества и аффилированные лица Общества, являющиеся физическими лицами;
- контрагенты и клиенты Общества, являющиеся физическими лицами;
- посетители Сайта Общества;
- физические лица, предоставившие персональные данные путем дачи соответствующего согласия, при оформлении подписок на рассылку, при отправке отзывов, обращений, замечаний;
- работники Общества;
- все иные лица, предоставившие персональные данные Обществу иным путем в порядке, предусмотренном законодательством Республики Беларусь.

3.2. Оператор обрабатывает следующие персональные данные:

- Фамилия, имя, отчество;
- Дата рождения;
- Пол;
- Цифровой фотопортрет;
- Данные о гражданстве
- Адрес электронной почты;
- Паспортные данные (серия и номер паспорта, идентификационный номер, дата выдачи паспорта и кем был выдан) или данные с идентификационной карты гражданина Республики Беларусь;
- Об исполнении воинской обязанности (данные из военного билета, временного удостоверения (взамен военного билета), удостоверения об отсрочке от призыва по мобилизации и в военное время (при зачислении военнообязанных на специальный воинский учет);
- Об инвалидности;
- Номер телефона;
- Место жительства;
- Образование;
- IP – адрес;
- Данные из файлов cookies;
- Адрес запрошенных страниц;
- Время доступа к интернет-ресурсу;

3.2. Оператор гарантирует, что объемы и содержание обрабатываемых Оператором персональных данных соответствуют заявленным целям обработки. В случае, если обрабатываемые персональные данные будут избыточные по отношению к заявленным целям их обработки, Оператор гарантирует, что предпримет все необходимые меры для устранения их избыточности.

3.3. Обработка Оператором биометрических персональных данных (например, фотографии) осуществляется в соответствии с законодательством Республики Беларусь.

3.4. Оператором не осуществляется обработка специальных категорий персональных данных, касающихся расовой, национальной принадлежности, политических взглядов, религиозных или философских убеждений, состояния здоровья, интимной жизни, за исключением случаев, предусмотренных законодательством Республики Беларусь.

3.5. В случаях, предусмотренных законодательством Республики Беларусь и настоящей Политике, а также для выполнения целей, для которых Оператор обрабатывает персональные данные, последний вправе передавать персональные данные третьим лицам.

3.6. Перечень обрабатываемых персональных данных применительно к целям обработки персональных данных, перечисленным в разделе 4:

3.6.1. При цели обработки персональных данных указанной в п.4.2.1. Политики обрабатываются следующие персональные данные:

- Фамилия, имя, отчество;
- Дата рождения;
- Пол;
- Цифровой фотопортрет;
- Данные о гражданстве;
- О налоговых обязательствах;
- Адрес электронной почты;
- Паспортные данные (серия и номер паспорта, идентификационный номер, дата выдачи паспорта и кем был выдан) или данные с идентификационной карты гражданина Республики Беларусь;
- Об исполнении воинской обязанности (данные из военного билета, временного удостоверения (взамен военного билета), удостоверения об отсрочке от призыва по мобилизации и в военное время (при зачислении военнообязанных на специальный воинский учет);
- Об инвалидности;
- Номер телефона;
- Место жительства;
- Образование;
- Стаж работы.

3.6.2. При цели обработки персональных данных, указанной в п.4.2.2. Политики обрабатываются следующие персональные данные:

- Фамилия, имя, отчество;
- Цифровой фотопортрет;
- Дата рождения;
- Адрес электронной почты
- Номер телефона;
- Место жительства;
- Образование;

3.6.3. При цели обработки персональных данных, указанной в п.4.2.3. Политики обрабатываются следующие персональные данные:

- Фамилия, имя, отчество;
- Дата рождения;
- Адрес электронной почты;
- Паспортные данные (серия и номер паспорта, идентификационный номер, дата выдачи паспорта и кем был выдан) или данные с идентификационной карты гражданина Республики Беларусь;

- Место жительства;
- Телефон.
- IP – адрес;
- Данные из файлов cookies;
- Адрес запрошенных страниц;
- Время доступа к интернет-ресурсу;

3.6.4. При цели обработки персональных данных, указанной в п.4.2.4. Политики обрабатываются следующие персональные данные:

- Фамилия, имя, отчество;
- Адрес электронной почты;
- Место жительства;
- Номер телефона.

3.6.5. При цели обработки персональных данных, указанной в п.4.2.5. Политики обрабатываются следующие персональные данные:

- Фамилия, имя, отчество;
- Адрес электронной почты;
- Место жительства;
- Номер телефона.

3.6.6. При цели обработки персональных данных, указанной в п.4.2.6. Политики обрабатываются следующие персональные данные:

- Фамилия, имя, отчество;
- Дата рождения;
- Пол;
- Цифровой фотопортрет;
- Данные о гражданстве;
- О налоговых обязательствах;
- Адрес электронной почты;
- Паспортные данные (серия и номер паспорта, идентификационный номер, дата выдачи паспорта и кем был выдан) или данные с идентификационной карты гражданина Республики Беларусь;
- Об исполнении воинской обязанности (данные из военного билета, временного удостоверения (взамен военного билета), удостоверения об отсрочке от призыва по мобилизации и в военное время (при зачислении военнообязанных на специальный воинский учет);
- Номер телефона;
- Место жительства.

3.6.7. При цели обработки персональных данных, указанной в п.4.2.7. Политики обрабатываются следующие персональные данные:

- Фамилия, имя, отчество;
- Дата рождения;
- О налоговых обязательствах;
- Адрес электронной почты;
- Паспортные данные (серия и номер паспорта, идентификационный номер, дата выдачи паспорта и кем был выдан) или данные с идентификационной карты гражданина Республики Беларусь;
- Номер телефона;

- Место жительства.

3.6.8. *При цели обработки персональных данных, указанной в п.4.2.8. Политики обрабатываются следующие персональные данные:*

- Фамилия, имя, отчество;
- Дата рождения;
- Адрес электронной почты;
- Паспортные данные (серия и номер паспорта, идентификационный номер, дата выдачи паспорта и кем был выдан) или данные с идентификационной карты гражданина Республики Беларусь;
- Место жительства;
- Телефон.

4. Цели обработки персональных данных.

4.1. Обработка персональных данных ограничивается достижением конкретных, заранее определенных и законных целей. Обработке персональных данных подлежат только те персональные данные, которые соответствуют заявленным целям. Обработка данных, не связанная с достижением соответствующих целей, не допускается.

4.2. Оператор осуществляет обработку персональных данных в следующих целях:

4.2.1. Обработка персональных данных в процессе трудовой деятельности, включая кадровый учет, а также организация постановки на индивидуальный (персонифицированный) учет работников в системе обязательного пенсионного страхования;

4.2.2. Обработка информации (резюме) кандидата на трудоустройство;

4.2.3. Заключение, исполнение, изменение и расторжение гражданско-правовой сделки, заключенной с субъектом персональных данных;

4.2.4. Информирование субъекта персональных данных о технических вопросах, возникающие у Общества и затрагивающие субъекта персональных данных;

4.2.5. Обработка жалоб, обращений и предложений направляемых субъектом персональных данных в адрес Общества;

4.2.6. Осуществление административных процедур;

4.2.7. Ведение бухгалтерского, налогового учета, формирование статистической отчетности;

4.2.8. осуществление досудебной и судебной работы, в том числе в целях взыскания дебиторской задолженности;

4.3. Правовым основанием обработки персональных данных для указанных в пункте 4.2. целей является:

По п.4.2.1 – абз.20 ст.6 Закона Республики Беларусь «О защите персональных данных», Трудовой кодекс Республики Беларусь, а также при ведении индивидуального (персонифицированного) учета сведений о застрахованных лицах для целей государственного социального страхования, в том числе профессионального пенсионного страхования;

По п.4.2.2. – случаи, получения согласия субъекта персональных данных;

По п.4.2.3. – случаи, когда персональные данные субъекта персональных данных получены оператором на основании договора, заключенного (заключаемого) с субъектом персональных данных, в целях совершения действий, установленных этим договором;

По п.4.2.4. – случаи получения согласия субъекта персональных данных;

По п.4.2.5. – случаи, когда персональные данные указаны в документе, адресованном оператору и подписанном субъектом персональных данных, в соответствии с содержанием такого документа;

По п.4.2.6. – в случае участия субъекта персональных данных в административном и (или) уголовном процессе, абз.20 ст.6 Закона Республики Беларусь «О защите персональных данных», Закон Республики Беларусь «О воинской обязанности и воинской службе»;

По п.4.2.7. - абз.20 ст.6 Закона Республики Беларусь «О защите персональных данных», Закон Республики Беларусь «О бухгалтерском учете и отчетности», «Налоговый кодекс Республики Беларусь».

При целях обработки персональных данных указанные в п.4.2.1, 4.2.2., 4.2.3., 4.2.5, 4.2.6. обработка персональных данных осуществляется без получения согласия субъекта персональных данных. В случае обработки персональных данных, для целей указанных в пп. 4.2.4., – обработка персональных данных осуществляется только после получения согласия субъекта персональных данных.

4.3. Согласие субъекта персональных данных на обработку его персональных данных оформляется в письменной форме согласно Приложению №2 к настоящей Политике, а при обработке персональных данных для цели, указанной в п.4.2.8. настоящей Политики, согласие выражается путем присоединения к публичному договору на оказание услуг, а в случае, если договор с субъектом персональных данных будет прекращен, но обязательства в рамках договора не будут исполнены субъектом персональных данных в полном объеме и надлежащим образом, Оператор вправе использовать указанные персональные данные до завершения всех действий, необходимых для надлежащего исполнения обязательств субъектом персональных данных.

5. Права и обязанности Оператора обработки персональных данных и субъекта персональных данных.

5.1. Оператор вправе:

- В порядке, предусмотренном законодательством Республики Беларусь получать от субъекта персональных данных необходимую для достижения конкретной цели информацию о персональных данных;
- Актуализировать персональные данные субъекта персональных данных путем дополнительного запроса;
- Поручить обработку персональных данных другому лицу, если иное не предусмотрено законодательством, на основании заключаемого с этим лицом договора. Лицо, осуществляющее обработку персональных данных по поручению Оператора, обязано соблюдать принципы и правила обработки персональных данных, предусмотренные Законом о персональных данных;
- Отказать субъекту персональных данных в отзыве согласия на обработку персональных данных (требования о прекращении обработки персональных данных) при наличии оснований, указанных в Законе о персональных данных, в том числе если они являются необходимыми для достижения поставленных целей.

5.2. Оператор обязан:

- Соблюдать требования законодательства Республики Беларусь в части обработки персональных данных;
- Разъяснять субъекту персональных данных его права, связанные с обработкой персональных данных;
- Обеспечивать защиту персональных данных в процессе их обработки;
- Предоставлять субъекту персональных данных информацию о его персональных данных, а также о предоставлении его персональных данных третьим лицам, за исключением случаев, предусмотренных Законом и иными законодательными актами;

- Вносить изменения в персональные данные, которые являются неполными, устаревшими или неточными, за исключением случаев, когда иной порядок внесения изменений в персональные данные установлен законодательными актами либо если цели обработки персональных данных не предполагают последующих изменений таких данных;

- Прекращать обработку персональных данных, а также осуществлять их удаление или блокирование (обеспечивать прекращение обработки персональных данных, а также их удаление или блокирование уполномоченным лицом) при отсутствии оснований для обработки персональных данных, предусмотренных законом о персональных данных и иными законодательными актами;

- Уведомлять уполномоченный орган по защите прав субъектов персональных данных о нарушениях систем защиты персональных данных незамедлительно, но не позднее трех рабочих дней после того, как оператору стало известно о таких нарушениях, за исключением случаев, предусмотренных уполномоченным органом по защите прав субъектов персональных данных;

- Исполнять иные требования уполномоченного органа по защите прав субъектов персональных данных об устранении нарушений законодательства о персональных данных;

- Выполнять иные требования законодательства в области обработки персональных данных.

5.3. Субъект персональных данных имеет право:

- В любое время без объяснения причин отозвать свое согласие посредством подачи оператору заявления, по форме, в котором было предоставлено согласие или по форме, прилагаемой к настоящей Политике;

- На получение информации, касающейся обработки своих персональных данных;

- Требовать от оператора внесения изменений в свои персональные данные в случае, если персональные данные являются неполными, устаревшими или неточными;

- Обжаловать действия (бездействие) и решения Оператора, нарушающие его права при обработке персональных данных, в уполномоченный орган по защите прав субъектов персональных данных в порядке, установленном законодательством об обращениях граждан и юридических лиц.

5.4. Субъект персональных данных обязан:

- Предоставлять Оператору достоверную информацию, сведения о себе;

- Информировать Оператора об изменениях своих персональных данных;

- В случае необходимости предоставлять Оператору документы, содержащие персональные данные в объеме, необходимом для цели их обработки.

6. Порядок и условия обработки персональных данных. Получение информации, касающейся обработки персональных данных и изменение персональных данных.

6.1. Оператор осуществляет обработку персональных данных в порядке, предусмотренном законодательством Республики Беларусь и настоящей Политикой.

6.2. Обработка персональных данных осуществляется с согласия субъекта персональных данных на обработку персональных данных, за исключением случаев предусмотренных законодательством Республики Беларусь, когда такое согласие не требуется. В случае обработки персональных данных без согласия субъекта персональных данных цели обработки персональных данных устанавливаются Законом и иными законодательными актами.

6.3. Обработка персональных данных ограничивается целями их обработки. Обрабатываемые персональные данные не должны быть избыточными по отношению к заявленным целям их обработки. В случае отсутствия оснований для обработки персональных данных, субъект персональных данных вправе требовать от оператора прекращения обработки своих персональных данных. В указанном в настоящем пункте случае Оператор обязан в

пятнадцатидневный срок после получения заявления субъекта персональных данных прекратить обработку персональных данных, а также осуществить их удаление (обеспечить прекращение обработки персональных данных, а также их удаление уполномоченным лицом) и уведомить об этом субъекта персональных данных. При отсутствии технической возможности удаления персональных данных оператор обязан принять меры по недопущению дальнейшей обработки персональных данных, включая их блокирование, и уведомить об этом субъекта персональных данных в тот же срок.

6.4. Оператор вправе отказать субъекту персональных данных в удовлетворении требований о прекращении обработки его персональных данных и (или) их удалении при наличии оснований для обработки персональных данных, в том числе если они являются необходимыми для заявленных целей их обработки, с уведомлением об этом субъекта персональных данных в пятнадцатидневный срок.

6.5. Перед началом обработки персональных данных субъекту персональных данных предоставляется соответствующая информация, касающаяся обработки его персональных данных.

6.6. Оператор осуществляет как автоматизированную, так и неавтоматизированную обработку персональных данных.

6.7. Обработка персональных данных Оператором включает в себя следующие действия: сбор, систематизацию, хранение, изменение, использование, обезличивание, блокирование, распространение, предоставление, удаление и иные действия в соответствии с законодательством Республики Беларусь.

6.8. Хранение персональных данных осуществляется в форме, позволяющей произвести идентификацию субъекта персональных данных, не дольше, чем этого требуют заявленные цели обработки персональных данных, за исключением, когда срок хранения персональных данных установлен законодательством Республики Беларусь, договором, заключенным (заключаемым) с субъектом персональных данных, в целях совершения действий, установленных этим договором.

6.9. Не допускается раскрытие третьим лицам и распространение персональных данных без согласия субъекта персональных данных, если иное не предусмотрено законодательством и настоящей Политикой. Оператор вправе при привлечении третьих лиц для взыскания дебиторской задолженности на основании соответствующего договора, передавать персональные данные субъекта персональных данных таким лицам при строгом соблюдении мер защиты указанных данных и требований законодательства и локальных нормативных актов Общества.

6.10. Передача персональных данных органам дознания и следствия, в налоговые органы, ФСЗН и другие органы исполнительной власти и организации осуществляется в соответствии с требованиями законодательства Республики Беларусь.

6.11. Оператор вправе передать персональные данные субъекта персональных данных для обработки уполномоченному лицу. В случае, если для обработки персональных данных по поручению Оператора требуется согласие субъекта персональных данных, то передача персональных данных субъекта персональных данных уполномоченному лицу возможно, если на это получено согласие субъекта персональных данных. При этом такое согласие обязан получить Оператор. Ответственность перед субъектом персональных данных за действия уполномоченного лица несет Оператор, в свою очередь, уполномоченное лицо несет ответственность перед Оператором.

6.12. Оператор (уполномоченное лицо) принимает правовые, организационные и технические меры по обеспечению защиты персональных данных от несанкционированного или случайного доступа к ним, изменения, блокирования, копирования, распространения,

предоставления, удаления персональных данных, а также от иных неправомерных действий в отношении персональных данных.

6.13. Субъект персональных данных имеет право на получение информации, касающейся обработки персональных данных. Указанная в настоящем пункте информация должна содержать следующее:

- наименование (фамилию, собственное имя, отчество (если таковое имеется)) и место нахождения (адрес места жительства (места пребывания)) Оператора;
- подтверждение факта обработки персональных данных Оператором (уполномоченным лицом);
- его персональные данные и источник их получения;
- правовые основания и цели обработки персональных данных;
- срок, на который дано его согласие;
- наименование и место нахождения уполномоченного лица, которое является государственным органом, юридическим лицом Республики Беларусь, иной организацией, если обработка персональных данных поручена такому лицу;
- иную информацию, предусмотренную законодательством.

6.14. Указанная выше информация может быть предоставлено Оператором субъекту персональных данных путем подачи Оператору заявления по форме, установленной настоящей Политикой. Обоснование интереса к запрашиваемой информации от субъекта персональных данных не требуется.

6.15. Информация, указанная в п.6.12. настоящей Политики должна быть предоставлена заявителю в срок не более пяти рабочих дней после получения соответствующего заявления, если иной срок не будет установлен законодательными актами Республики Беларусь.

6.16. Оператор вправе отказать в предоставлении информации, касающейся обработки персональных данных в следующих случаях:

- если персональные данные могут быть получены любым лицом посредством направления запроса в порядке, установленном законодательством, либо доступа к информационному ресурсу (системе) в глобальной компьютерной сети Интернет;
- если обработка персональных данных осуществляется:
 - ❖ в соответствии с законодательством о государственной статистике;
 - ❖ в соответствии с законодательством в области национальной безопасности, об обороне, о борьбе с коррупцией, о борьбе с терроризмом и противодействии экстремизму, о предотвращении легализации доходов, полученных преступным путем, финансирования террористической деятельности и финансирования распространения оружия массового поражения, о Государственной границе Республики Беларусь;
 - ❖ в соответствии с законодательством об оперативно-розыскной деятельности, процессуально-исполнительным законодательством об административных правонарушениях, уголовно-процессуальным, уголовно-исполнительным законодательством;
 - ❖ по вопросам ведения криминалистических учетов;
 - ❖ в иных случаях, предусмотренных законодательными актами.

6.17. Субъект персональных данных вправе получить от Оператора информацию о предоставлении своих персональных данных третьим лицам один раз в календарный год бесплатно, посредством подачи Оператору заявления по форме, установленной настоящей Политикой. Ответ на заявление, указанное в настоящем пункте, предоставляется Оператором в пятнадцатидневный срок со дня его поступления.

6.18. Субъект персональных данных вправе требовать от Оператора внесения изменений в свои персональные данные в случае, если его персональные данные являются неточными, устаревшими, неполными. Для внесения изменений в персональные данные субъекта

персональных данных, последний должен подать Оператору заявление по форме, установленной настоящей Политикой, с приложением документов и их заверенных копий, подтверждающих необходимость внесения изменений в персональные данные. После этого, в пятнадцатидневный срок после получения указанного в настоящем пункте заявления, Оператор обязуется внести указанные изменения и уведомить об этом субъекта персональных данных. В случае отказа во внесении таких изменений, Оператор обязуется уведомить об этом субъекта персональных данных о причинах такого отказа. Правила, установленные настоящим пунктом, применяются, если иное не будет установлено законодательными актами.

6.19. В случае несогласия субъекта персональных данных с действиями или бездействием Оператора, нарушающих права субъекта персональных данных при обработке его персональных данных, субъект персональных данных вправе обжаловать действия (бездействие) Оператора в уполномоченный орган по защите прав субъектов персональных данных в порядке, установленном законодательством об обращениях граждан и юридических лиц.

7. Заключительные положения. Внесения изменений в настоящую Политику, ее вступление в силу.

7.1. Оператор вправе вносить изменения и дополнения в настоящую Политику по своему усмотрению без получения согласия субъекта персональных данных путем опубликования измененного документа на сайте Общества <https://flynet.by>. Действующая редакция Политики доступна по адресу: <https://flynet.by/docs/>.

7.2. Все приложения, представленные ниже являются неотъемлемой частью настоящей Политики и обязательны к использованию сторонами процесса обработки персональных данных.

7.3. Настоящая редакция Политики вступает в силу с 08 мая 2023 г.

**Приложение №1 к Политике в отношении обработки персональных данных
ФОРМА**

**Заявление Оператору, обрабатывающему персональные данные субъекта
персональных данных.**

1. _____ (фамилия, собственное имя, отчество (если таковое имеется) субъекта персональных данных, адрес его места жительства (места пребывания)).
2. _____ (дата рождения субъекта персональных данных).
3. _____ (идентификационный номер субъекта персональных данных, при отсутствии такого номера – номер документа, удостоверяющего личность субъекта персональных данных, в случаях, если эта информация указывалась субъектом персональных данных при даче своего согласия оператору или обработка персональных данных осуществляется без согласия субъекта персональных данных);
4. изложение сути требований субъекта персональных данных;

_____ (Подпись) _____ (ФИО)

_____ (дата составления заявления)

**Приложение №2 к Политике в отношении обработки персональных данных
ФОРМА**

Директору

«
»

гражданина(ки)

паспорт серия №
выдан ,

проживающего(ей) по адресу:

тел.

**СОГЛАСИЕ
на обработку персональных данных**

Я, _____, выражаю свое согласие
(ФИО)

Частному унитарному предприятию «НЕТБЕРРИ» (далее – Оператор обработки персональных данных) на автоматизированную, а также без использования средств автоматизации обработку моих персональных данных перечисленных ниже, в том числе сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление и уничтожение.

Цель обработки персональных данных:

Перечень персональных данных, на обработку которых дается согласие:

Передача персональных данных третьим лицам осуществляется в соответствии с законодательством Республики Беларусь. Под третьими лицами, которым указанные данные могут быть переданы, понимаются органы государственной власти, аффилированные лица, а также физические и юридические лица, с которыми у Оператора обработки персональных данных заключены договоры и соглашения на выполнение работ, оказание услуг, договора поручения на обработку персональных данных уполномоченными лицами.

Настоящее согласие является свободным. Его предоставление дается без принуждения. Согласие является информированным и соответствует целям обработки персональных данных указанные Оператором.

Срок действия согласия () .

С моим правом на получении информации, касающейся обработки персональных данных, ознакомлен.

(подпись) (расшифровка подписи)

С уведомление субъекта персональных данных о предоставлении ему информации до получения его согласия на обработку персональных данных ознакомлен.

(подпись) (расшифровка подписи)
С моим правом на получении информации о предоставлении персональных данных третьим лицам, ознакомлен.

(подпись) (расшифровка подписи)
С моим правом отозвать свое согласие в порядке, установленном Законом Республики Беларусь от 07.05.2021 N 99-3 "О защите персональных данных", ознакомлен.

(подпись) (расшифровка подписи)
С моей обязанностью информировать Оператора о неточности персональных данных, изменения и дополнения персональных данных в порядке, установленном Законом Республики Беларусь от 07.05.2021 N 99-3 "О защите персональных данных", ознакомлен.

(подпись) (расшифровка подписи)
С моим правом обжалования действий (бездействий) Оператора, его решений нарушающие мои права в процессе обработки персональных данных, ознакомлен.

(подпись) (расшифровка подписи)
С Политикой Оператора в отношении обработки персональных данных озанкомлен.

(подпись) (расшифровка подписи)

Достоверность представленных мною сведений подтверждаю.

(подпись) (расшифровка подписи)

_____ « »

Приложение №3 к Политике в отношении обработки персональных данных

Перечень персональных данных, цели обработки, субъекты персональных данных и сроки их обработки.

Субъекты персональных данных	Перечень персональных данных	Цели обработки персональных данных	Сроки обработки Персональных данных
<p>Контрагенты и клиенты Общества, являющиеся физическими лицами</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Фамилия, имя, отчество; • Дата рождения; • Адрес электронной почты; • Паспортные данные (серия и номер паспорта, идентификационный номер, дата выдачи паспорта и кем был выдан) или данные с идентификационной карты гражданина Республики Беларусь; • Место жительства; <ul style="list-style-type: none"> • Телефон. • IP – адрес; • Данные из файлов cookies; • Адрес запрошенных страниц; • Время доступа к интернет-ресурсу 	<ul style="list-style-type: none"> • Исполнение договора, стороной которого либо выгодоприобретателем или поручителем, по которому является субъект персональных данных, а также заключение договора по инициативе субъекта персональных данных или договора, по которому субъект персональных данных будет являться выгодоприобретателем или поручителем; • Осуществление досудебной и судебной работы, в т.ч. в целях взыскания дебиторской задолженности, и реализация права Оператора на уступку прав (требований) по договору; - идентификация клиента и проверка достоверности данных при заключении договора и оказании услуг электросвязи (иных услуг); • Предоставление информации по запросам уполномоченных 	<p>Срок обработки персональных данных Абонентов, заключившими с Обществом договор оказания услуг передачи данных составляет не менее 5 лет.</p> <p>(Указ Президента Республики Беларусь от 03.03.2010 № 129 «Об утверждении Положения о порядке взаимодействия операторов электросвязи с органами, осуществляющими оперативно-розыскную деятельность», Указ Президента Республики Беларусь от 01.02.2010 № 60 «О мерах по совершенствованию использования национального сегмента сети Интернет»</p> <p>Постановление Совета Министров Республики Беларусь от 17.08.2006 № 1055</p>

		<p>органов, в том числе органов, осуществляющих оперативно-розыскную деятельность, а также субъектов персональных данных;</p> <ul style="list-style-type: none"> - • Выполнение требований нормативных правовых актов в части передачи информации третьим лицам; • Организация бухгалтерского учета и налоговой отчетности 	<p><i>«Об утверждении Правил оказания услуг электросвязи»</i>)</p> <p>Постановление Министерства юстиции Республики Беларусь от 24.05.2012 № 140</p> <p><i>«О перечне типовых документов Национального архивного фонда Республики Беларусь»</i></p> <p>Закон Республики Беларусь от 18.07.2011 № 300-3 <i>Об обращениях граждан и юридических лиц</i></p>
Работники Общества	<ul style="list-style-type: none"> • Фамилия, имя, отчество; • Дата рождения; <ul style="list-style-type: none"> • Пол; • Цифровой фотопортрет; • Данные о гражданстве; • О налоговых обязательствах; • Адрес электронной почты; • Паспортные данные (серия и номер паспорта, идентификационный номер, дата выдачи паспорта и кем был выдан) или данные с идентификационной карты гражданина Республики Беларусь; 	<p>Обработка персональных данных в процессе трудовой деятельности, включая кадровый учет, а также организация постановки на индивидуальный (персонифицированный) учет работников в системе обязательного пенсионного страхования</p>	<p>Срок, необходимый Оператору для достижения целей обработки персональных данных (Постановление Министерства юстиции Республики Беларусь от 24.05.2012 № 140</p> <p><i>«О перечне типовых документов Национального архивного фонда Республики Беларусь»</i>)</p>

	<ul style="list-style-type: none"> • Об исполнении воинской обязанности (данные из военного билета, временного удостоверения (взамен военного билета), удостоверения об отсрочке от призыва по мобилизации и в военное время (при зачислении военнообязанных на специальный воинский учет); • Об инвалидности; • Номер телефона; • Место жительства; <ul style="list-style-type: none"> • Образование; • Стаж работы; • О налоговых обязательствах. 		
<p>Уполномоченные представители субъектов персональных данных</p>	<p>Фамилия, имя, отчество; Паспортные данные (серия и номер паспорта, идентификационный номер, дата выдачи паспорта и кем был выдан) или данные с идентификационной карты гражданина Республики Беларусь; Номер и дата документа, удостоверяющего права представителя на представление субъекта обработки персональных данных; Степень родства с субъектом обработки персональных данных;</p>		<p>Срок, необходимый Оператору для достижения целей обработки персональных данных (Постановление Министерства юстиции Республики Беларусь от 24.05.2012 № 140 «О перечне типовых документов Национального архивного фонда Республики Беларусь»)</p>